

WZÓR UMOWY UŻYCZENIE BIURA

zawarta w Gdańsku w dniu..... pomiędzy:

Europejskim Centrum Solidarności z siedzibą w Gdańsku (80-863) przy plac Solidarności 1 wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez miasto Gdańsk pod pozycją 9/2007, NIP 583-30-03-226, REGON 220509029, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Użyczającym” lub „ECS”

a

.....

zwaną dalej „Biorącym w użyczenie”

§ 1 Oświadczenia Stron

Użyczający oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawnych do budynku użyteczności publicznej, zwanego dalej Budynkiem, położonego w Gdańsku przy placu Solidarności 1, w którym zlokalizowane są pomieszczenia biurowe – zwane w dalszej części niniejszej umowy Lokalem lub Lokalami.

§ 2 Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest użyczenie Lokalu/Lokali, stanowiącego pomieszczenia biurowe wraz z możliwością korzystania z zaplecza socjalnego i sanitarnego na 3 piętrze w Budynku, w celu prowadzenia przez Biorącego w użyczenie działalności, o której mowa w §5 ust. 1. Wykaz i rzuty budynku z zaznaczeniem pomieszczeń stanowią załącznik nr 1 do Umowy.

§ 3 Użyczenie lokalu

1. Użyczający użycza, a Biorący w użyczenie bierze w użyczenie Lokal/Lokale, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. W skład Lokali/Lokalu wchodzi: o łącznej powierzchni użytkowej m².
3. Lokal/Lokale wraz z wyposażeniem udostępniony zostanie do wyłącznego użytku Biorącemu w użyczenie, a zaplecze socjalne i sanitarne są miejscami ogólnodostępnymi, z których Biorący w użyczenie uprawniony i zobowiązany jest korzystać wspólnie z innymi użytkownikami budynku. Biorący w Użyczenie uprawniony jest do korzystania z Lokali/Lokalu w godzinach od 6 do 22 lub innych uzgodnionych z Użyczającym.
4. Biorący w użyczenie oświadcza, iż znany jest mu stan techniczny Lokalu/Lokali i że akceptuje ten stan oraz oświadcza, że pomieszczenia są przystosowane do prowadzenia w nich działalności, określonej w § 2 Umowy.

5. Lokal/Lokale zostanie/ą przekazany/e Biorącemu w użyczenie na podstawie „Protokołu przekazania – przejęcia” podpisanego przez przedstawicieli obu Stron, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
6. Lokal/Lokale zostanie/ą przekazany/e wraz z wyposażeniem biurowym, wykazany w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
7. Użyczący umożliwi Biorącemu w użyczenie w ramach kosztów eksploatacji i zarządzania korzystanie z instalacji znajdujących się w Lokalu/Lokalach: teletechnicznej, elektrycznej, grzewczej, instalacji przeciwpożarowej, zwanych w dalszej części umowy „Instalacjami”.

§ 4 Zobowiązania Biorącego w użyczenie

1. Biorący w użyczenie zobowiązuje się w okresie obowiązywania niniejszej umowy do ponoszenia kosztów związanych z naprawą Instalacji na warunkach określonych w ust. 2 poniżej.
2. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do korzystania z Instalacji zgodnie z ich przeznaczeniem oraz do przestrzegania zasad prawidłowej eksploatacji Instalacji. W przypadku uszkodzenia Instalacji spowodowanego nieprawidłową eksploatacją Instalacji przez Biorącego w użyczenie lub osoby trzecie wprowadzone przez niego na teren Lokalu/Lokali, naprawa i/lub wymiana takiej Instalacji lub jej części składowej zostanie dokonana przez Użyczącego na koszt Biorącego w użyczenie. Poniesione przez Użyczącego i udokumentowane koszty naprawy bądź wymiany zostaną pokryte przez Biorącego w użyczenie na pierwsze pisemne żądanie Użyczącego.
3. Biorący w użyczenie umożliwi przedstawicielom Użyczącego wstęp do Lokalu/Lokali w celu dokonania naprawy instalacji lub usunięcia awarii. Użyczący będzie posiadał prawo do wstępu do Lokalu/Lokali podczas nieobecności Biorącego w użyczenie.
4. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich zarządzeń, regulaminów obowiązujących na terenie Budynku, a w szczególności przepisów i zasad BHP, p.poż. oraz bezpieczeństwa ludzi i mienia, które zostaną przekazane Biorącemu w użyczenie w dniu podpisania umowy.
5. Biorący w użyczenie przedstawi Użyczącemu listę pracowników zatrudnionych w Lokalu/Lokalach oraz zobowiązuje się do jej bieżącego aktualizowania.
6. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do rozpoczęcia swojej działalności w Lokalu/Lokalach z dniem podpisania umowy.
7. Przy zleceniu usług gastronomicznych Biorący w użyczenie zobowiązuje się do korzystania z usług restauracyjnych i cateringowych podmiotu wybranego w ramach konkursu na operatora gastronomii w budynku ECS, któremu przysługuje wyłączność na świadczenie tego typu usług w budynku Europejskiego Centrum Solidarności w Gdańsku. W przypadku naruszenia przez Biorącego w użyczenie ww. zobowiązania, Biorący w użyczenie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich poniesionych przez Użyczącego szkód.

§ 5 Prawa i obowiązki Biorącego w użyczenie

1. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do sukcesywnego wdrażania działalności planowanej w punkcie III i IV formularza ofertowego, który stanowi Załącznik nr 5 niniejszej umowy.
2. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do prowadzenia działalności, o której mowa w ustępie 1, zgodnie z najlepszymi standardami w tym zakresie, przepisami prawa polskiego, z należytą

starannością z zachowaniem przepisów i zasad bezpieczeństwa i przepisów p.poż. oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.

3. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do umożliwienia przedstawicielowi Użyczącego przeprowadzenia kontroli wyposażenia oraz dokonania przeglądu stanu Lokalu/Lokali oraz jego wykorzystania przez Biorącego w użyczenie.

4. Kontrole i przeglądy, o których mowa powyżej, będą odbywać się w terminach i w zakresie nie utrudniającym normalnej pracy Lokalu/Lokali oraz przeprowadzane będą przez upoważnionych przedstawicieli Użyczącego. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do zastosowania się do wniosków pokontrolnych Użyczącego w powyższym zakresie, o ile nie będą sprzeczne z obowiązującymi przepisami.

5. Biorący w użyczenie jest zobowiązany:

a) niezwłocznie poinformować Użyczącego na piśmie o wszelkich uszkodzeniach, zniszczeniach, utracie wyposażenia Lokalu/Lokali,

b) pokrywać niezbędne koszty napraw wyposażenia,

c) zapewnić porządek i bezpieczeństwo w najmowanym Lokalu.

6. Biorący w użyczenie ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe w Lokalu, w tym sprzętu. W przypadku wyrządzenia Użyczącemu lub osobom trzecim szkody przez Biorącego w użyczenie bądź osoby, za które ponosi od odpowiedzialności lub jego gości, interesantów, Biorący w użyczenie zobowiązuje się do jej naprawienia.

7. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do prowadzenia działalności w taki sposób, aby jego funkcjonowanie nie było sprzeczne ze statutową działalnością Użyczącego oraz nie zakłócało działalności innych podmiotów.

§ 6 Utrzymanie, konserwacje, adaptacje i ulepszenia lokali

1. Lokal/Lokale będą utrzymywane w czystości przez firmę sprzątającą zatrudnioną przez Użyczącego.

2. Biorący w użyczenie jest zobowiązany do ponoszenia kosztów konserwacji, w celu zapewnienia utrzymania należytego stanu Lokalu/Lokali, który/które nie pomniejszałyby/pomniejszałyby jego/ich wartości ponad stan wynikający z normalnej eksploatacji.

3. Wszelkie drobne naprawy i remonty Lokali/Lokalu wynikające z bieżącej eksploatacji, naprawa i wymiana wyposażenia pomieszczeń obciążają Biorącego w użyczenie, po wcześniejszym, każdorazowym uzgodnieniu ich zakresu i sposobu wykonania z Użyczącym.

4. Wszelkie ulepszenia i adaptacje Lokalu/Lokali podczas jego/ich eksploatacji mogą być dokonywane przez Biorącego w użyczenie na jego koszt i ryzyko wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Użyczącego i na podstawie zatwierdzonej przez niego dokumentacji, bez prawa dochodzenia od Użyczącego roszczeń z tytułu zwrotu ich wartości.

5. Biorący w użyczenie nie może bez zgody Użyczącego dokonać żadnych zmian adaptacyjnych w lokalach objętych Umową najmu.

6. Biorący w użyczenie nie może zmieniać przeznaczenia najmowanych Lokali/ Lokalu bez pisemnej zgody Użyczącego.

7. Nakłady i ulepszenia związane na stałe z Lokalem, np. przegrody ścianki działowej wykonane przez Biorącego w użyczenie, nieodpłatnie przechodzą na rzecz Użyczącego. Użyczący uprawniony jest również do żądania ich usunięcia. W takim przypadku Biorący w użyczenie zobowiązany będzie, według wyboru Użyczącego, bądź do ich usunięcia, bądź do zwrotu Użyczącemu kosztów ich usunięcia.

8. Biorący w użyczenie zobowiązany jest uzyskać zgodę Użyczącego na umieszczanie jakichkolwiek widocznych na zewnątrz Lokalu/Lokali reklam, nośników reklamowych, materiałów promocyjnych.

§ 7 Koszty eksploatacji i zarządu

1. Biorący w użyczenie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Użyczącego przez cały czas trwania umowy opłaty eksploatacyjnej, obejmującej **koszty eksploatacji i zarządania** w kwocie wynoszącej na dzień zawarcia niniejszej umowy **21,86 PLN netto** (słownie: dwadzieścia jeden złotych 86/100) miesięcznie za 1 m² powierzchni określonej w § 3 niniejszej umowy. Kwota ta każdorazowo będzie powiększona o podatek VAT według obowiązującej stawki. Wysokość opłaty eksploatacyjnej może ulec zmianie w każdym czasie w zależności od faktycznie ponoszonych przez Użyczącego kosztów związanych eksploatacją pomieszczeń oraz budynku, w którym pomieszczenia są położone.
2. Niezależnie od postanowień ustępu 1 powyżej, Użyczący do dnia 31 stycznia 2021 roku oraz terminie 14 dni od zakończenia obowiązywania umowy przedstawi Biorącemu w Użyczenie rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów eksploatacji i zarządania. Na podstawie faktycznie poniesionych kosztów Użyczący dokona ponownego rozliczenia opłat eksploatacyjnych i w przypadku, kiedy koszty ulegną podwyższeniu Użyczący zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT a Biorący w Użyczenie zobowiązany jest do uregulowania wyrównania kosztów eksploatacji i zarządania zgodnie z §7 pkt 10.
3. Użyczący z opłacanych przez Biorącego w użyczenie kosztów eksploatacji i zarządu, określonych ustępem uprzednim, zobowiązuje się pokryć w szczególności koszty:
 - opłat z tytułu zużycia energii elektrycznej,
 - opłat za wodę i ścieki,
 - opłat za energię cieplną,
 - opłat za wywóz śmieci,
 - opłat za utrzymanie czystości w Lokalu/Lokalach,
 - opłat za ochronę.
 - napraw, konserwacji i utrzymania czystości części wspólnych nieruchomości, tj. parkingów podziemnych, placu manewrowego, rampy, komunikacji do wind, dróg i otoczenia budynku, holi, klatek schodowych, ścian nośnych, fasad, fundamentów, dachu itp.,
 - ponoszenia kosztów i opłat nakładanych przez organy administracji, w tym również kosztów podatku od nieruchomości,
 - wykonywania wymaganych prawem kontroli, konserwacji, przeglądów, regulacji, badań technicznych budynku oraz utrzymanie w sprawności instalacji technicznych i urządzeń znajdujących się w budynku,
 - utrzymania, sprzątania, odśnieżania, zabezpieczania piaskiem lub solą terenu wokół nieruchomości, jak również utrzymania zieleni,
 - ubezpieczenia budynku od ognia i innych żywiołów,
 - zakupu materiałów gospodarczych i eksploatacyjnych w zakresie obsługi części wspólnych,
 - zarządzania i administrowania nieruchomością,
 - opłat z tytułu wykorzystywania łącza internetowego.

4. W skład kosztów eksploatacji nie wchodzi koszty abonamentu telefonicznego oraz koszty rozmów telefonicznych. Biorący w użyczenie będzie ponosił je dodatkowo, „z dołu”, według cen operatora, odpowiednio do użytkowanych linii telefonicznych oraz zestawienia rozmów na podstawie refaktur.
5. ECS na potrzeby wyłonionych w konkursie Organizacji Pozarządowych udostępnia przestrzeń Solidarność Codziennie na podstawie regulaminu przestrzeni, zasad funkcjonowania oraz formularza rezerwacji.
6. Użyczający, w miarę posiadanych możliwości, może udostępnić Biorącemu w Użyczenie sale warsztatowe nr 4 lub 5 (maksymalnie 4 razy w skali miesiąca), Audytorium oraz Salę Wystaw Czasowych (maksymalnie 1 raz w skali roku) w zakresie i czasie, w jakim nie będą one wykorzystywane przez Użyczającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z Użyczającym w szczególności kosztów obsługi i dodatkowych kosztów eksploatacyjnych udostępnianych powierzchni. Zapis niniejszego ustępu nie ma charakteru roszczeniowego i Biorący w Użyczenie nie może żądać od Użyczającego udostępnienia pomieszczeń, o których w nim mowa.
7. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do poinformowania Użyczającego o chęci skorzystania z pomieszczeń wymienionych w pkt. 8 nie później niż 7 dni przed planowanym udostępnieniem powierzchni.
8. Biorący w użyczenie upoważnia Użyczającego do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
9. Koszty eksploatacji i zarządzania będą płatne miesięcznie „z góry” za dany okres rozliczeniowy (miesiąc).
10. Koszty eksploatacji i zarządzania będą płatne przez Biorącego w użyczenie na rachunek bankowy Użyczającego wskazany przez niego w fakturze VAT w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury VAT Biorącemu w użyczenie.
11. Użyczający wystawi fakturę VAT pierwszego roboczego dnia każdego miesiąca, którego płatność dotyczy. Opłaty eksploatacyjne na pierwszej fakturze zostaną naliczone wg wzoru: miesięczna kwota opłat eksploatacyjnych podzielona przez kalendarzową liczbę dni w danym miesiącu i pomnożona przez kalendarzową liczbę dni od dnia przekazania Lokalu do ostatniego dnia danego miesiąca.
12. Za dzień dokonania płatności będzie uważany dzień wpływu środków na rachunek Użyczającego.
13. Za opóźnienie w zapłacie wszelkich należności wynikających z Umowy, Biorący w użyczenie jest zobowiązany wypłacić Użyczającemu odsetki ustawowe, liczone od daty wymagalności płatności do daty wpłynięcia środków na rachunek Użyczającego.
14. Biorący w użyczenie nie ma prawa do obniżania, zatrzymania lub odmawiania zapłaty jakiegokolwiek kwoty w zakresie należności wynikających z warunków niniejszej Umowy, jak również do potrąceń kwot na poczet roszczeń, które może zgłaszać w stosunku do Użyczającego, jeżeli roszczenia takie są przedmiotem sporu lub nie zostały prawnie zasądzone.
15. W przypadku opóźnienia Biorącego w użyczenie z zapłatą kosztów eksploatacji i zarządzania za jeden kolejny okres rozliczeniowy (miesiąc), Użyczający wezwie Biorącego w użyczenie do uiszczenia zaległych opłat, określając termin nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Użyczający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym. Rozwiązanie umowy w trybie powyższym nie zwalnia Biorącego w użyczenie z obowiązku uregulowania zaległych płatności wraz z ustawowymi odsetkami.

§ 8 Zabezpieczenie

1. Biorący w użyczenie jest zobowiązany do wpłaty kaucji w wysokości równej miesięcznej kwocie opłat eksploatacyjnych. Kaucja powinna być wpłacona w dniu podpisania umowy.

Kaucja przechowywana będzie przez Użyczającego na wyodrębnionym rachunku bankowym. Kaucja nie podlega oprocentowaniu.

2. Kaucja służyć będzie pokryciu roszczeń Użyczającego wobec Biorącego w użyczenie. Użyczający zobowiązany jest do potrącenia z kaucji należnych mu roszczeń, bez konieczności uprzedniego wzywania Biorącego w używanie do ich zapłaty.

3. W przypadku potrącenia przez Użyczającego należnych mu roszczeń z kaucji, Biorący w użyczenie zobowiązuje się do uzupełnienia kaucji do kwoty określonej w ustępie 1 w terminie 7 dni od daty wezwania.

4. Kaucja zwrócona zostanie Biorącemu w użyczenie w ciągu miesiąca od daty podpisania protokołu przekazania – przejęcia, po potrąceniu wszelkich roszczeń Użyczającego.

§ 9 Poufność

1. Strony zobowiązują się, że wszelka dokumentacja, informacje oraz wiedza, do których dostały dostęp w wyniku realizacji niniejszej umowy i które dotyczą prowadzenia działalności drugiej strony, podlegają ochronie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa i zostaną zachowane w najściślejszej tajemnicy, chyba że uzyskają pisemną zgodę drugiej strony w każdym konkretnym przypadku.

2. Strony mają prawo przekazywania dokumentów i informacji wynikających z umowy instytucjom kontrolnym.

3. Strona uzyskująca informacje, o których mowa powyżej, zobowiązuje się wykorzystać je wyłącznie w celu należytego wykonania umowy i nie będzie ich ujawniać żadnej innej osobie trzeciej w jakimkolwiek celu.

4. Zobowiązanie do poufności wiąże każdą ze Stron w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, przez czas nieograniczony.

5. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz osoby działające w ich imieniu.

6. Strony będą ponosiły przewidzianą prawem wzajemną odpowiedzialność za niedotrzymanie przez którąkolwiek z nich ustaleń wskazanych w niniejszym paragrafie.

§ 10 Siła wyższa

Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą. Dla potrzeb niniejszej Umowy siła wyższa oznacza zdarzenie nadzwyczajne, o charakterze zewnętrznym, niezależnym od Stron, któremu nie można zapobiec. Strona podlegająca działaniu siły wyższej niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o wystąpieniu Siły Wyższej.

§ 11 Podnajem

Biorący w użyczenie nie może oddać do używania w całości lub w części Lokalu/Lokali osobie trzeciej.

§ 12 Okres obowiązywania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia przekazania lokalu/lokali, tj. 1.02.2020 r.
2. Umowa zostaje zawarta na okres do 31.01.2022 r.
3. Użyczający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym za pisemnym powiadomieniem skierowanym do Biorącego w użyczenie, poza innymi przypadkami określonymi w niniejszej umowie, również w przypadku, gdy:
 - a) Biorący w użyczenie używa Lokalu/Lokali niezgodnie z jego/ich przeznaczeniem określonym w niniejszej Umowie pomimo pisemnego upomnienia ze Strony Użyczającego;
 - b) Biorący w użyczenie nie przestrzega warunków umowy.
4. Każda ze stron uprawniona jest do rozwiązania niniejszej umowy za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia.
5. Biorący w użyczenie i Użyczający mogą rozwiązać umowę za porozumieniem stron.

§ 13 Zwrot przedmiotu najmu

1. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Biorący w użyczenie będzie zobowiązany do zwrotu Lokalu według Wykazu wyposażenia, podpisanego przez obie strony zgodnie z Załącznikiem nr 3 w terminie do 7 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, w stanie nie pogorszonym w stosunku do stanu stwierdzonego „Protokołem przekazania – przejęcia”, o którym mowa powyżej, z uwzględnieniem normalnego zużycia będącego następstwem prawidłowej eksploatacji Lokalu. Lokal zostanie zwrócony na podstawie „Protokołu przekazania – przejęcia” podpisanego przez Strony.
2. W przypadku stwierdzenia przez Użyczającego zastrzeżeń do Protokołu, o którym mowa w ust. 1 Biorący w użyczenie zobowiązany jest do zastosowania się do zastrzeżeń zgłoszonych przez Użyczającego we wskazanym przez niego terminie. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do uporządkowania i odnowienia Lokalu zgodnie z wytycznymi Użyczającego. Kosztami usunięcia uszkodzeń w Lokalu/Lokalach i Wyposażeniu stwierdzonych w trakcie przekazywania Użyczającemu przez Biorącego w użyczenie, spowodowanych przez Biorącego w użyczenie, zostanie obciążony Biorący w użyczenie na podstawie faktury VAT płatnej zgodnie z postanowieniami § 8 Umowy.
3. W przypadku opóźnienia Biorącego w użyczenie w zwrocie Lokalu przekraczającego termin 7 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, Użyczający będzie miał prawo do żądania od Biorącego w użyczenie zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł za metr kwadratowy powierzchni stanowiącej przedmiot użyczenia za każdy dzień opóźnienia w zwrocie. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania od Użyczającego stosownej noty. Użyczający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania

uzupętniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonej w Umowie kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

4. Nakłady nie podlegają zwrotowi w naturze, jak i nie podlega zwrotowi na rzecz Biorącego w użyczenie ich równowartość.

5. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do usunięcia z Lokalu wszelkich wniesionych do niego rzeczy najpóźniej w dniu wskazanym w ustępie 1.

6. W przypadku niewykonania przez Biorącego w użyczenie zobowiązania, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Użyczący będzie uprawniony do uznania pozostawionych w lokalu rzeczy za porzucone i ich utylizacji na koszt i ryzyko Biorącego w użyczenie, na co Biorący w użyczenie niniejszym wyraża zgodę, zrzekając się wszelkich roszczeń z tego tytułu względem Użyczącego.

§ 14 Postanowienia dodatkowe

1. Biorący w użyczenie ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniósł Użyczący, a które wynikają bezpośrednio bądź pośrednio z prowadzonej przez Biorącego w użyczenie działalności w Lokalu oraz na terenie budynku.

2. Wszelkie powiadomienia określone w umowie będą wymagały formy pisemnej.

3. Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawie realizacji umowy są: ze strony Użyczącego:

ze strony Biorącego w użyczenie:

4. Biorący w użyczenie zobowiązany jest poinformować na piśmie Użyczącego o zmianach nazwy oraz siedziby, nie później niż w terminie 14 dni od daty dokonania takiej zmiany. Jeżeli Biorący w użyczenie nie poinformuje Użyczącego o zmianie dotychczasowego adresu podanego Użyczającemu, wszelką korespondencję przekazaną przez Użyczącego na ten adres uważa się za prawidłowo doręczoną.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia, łącznie z rozwiązaniem niniejszej Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Użyczącego.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

5. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

6. Wszystkie tytuły rozdziałów i paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.



Europejskie
centrum
solidarności

Wykaz załączników do zawartej umowy:

Załącznik nr 1 – Wykaz i rzuty pomieszczeń

Załącznik nr 2 – Protokół przekazania – przejęcia

Załącznik nr 3 – Wykaz wyposażenia

Załącznik nr 4 – Regulamin konkursu

Załącznik nr 5 – Formularz ofertowy złożony przez Biorącego w użyczenie

UŻYCZAJĄCY

.....

BIORĄCY W UŻYCZENIE

.....